


# Participatiewet

A close-up photograph of two hands shaking in a firm grip. The hand on the left is wearing a dark suit jacket and a white shirt cuff. The hand on the right is wearing a blue and green plaid shirt. The background is a plain, light-colored wall.

Informatie over  
uw rechten en plichten

## Werk, Inkomen en Zorg

GEMEENTE VELSEN



## Vooraf...

De wettelijke regels over werk en inkomen zijn ingewikkeld. Omdat u een beroep doet op een uitkering die valt onder de Participatiewet of de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) moet u op de hoogte zijn van de regels. Om u daarbij te helpen krijgt u deze brochure waarin de belangrijkste regels in het kort worden uitgelegd.

U krijgt een uitkering op grond van de Participatiewet als u geen of onvoldoende inkomen en vermogen heeft. U komt in aanmerking voor een IOAW- uitkering als u geen of onvoldoende inkomen heeft. Een uitkering is in principe een tijdelijke oplossing. Tijdelijk omdat het de bedoeling is dat u zo snel mogelijk (weer) in uw eigen onderhoud voorziet. Het is belangrijk dat u zo snel mogelijk werk vindt en als het nodig is, wordt u daarbij geholpen.

Uw recht op uitkering schept ook verplichtingen. Er wordt echt wat van u verwacht. Daar gaat deze brochure ook over: uw rechten en uw plichten.

Lees deze brochure goed door. Zoals gezegd: er staat veel in, te veel om in één keer te onthouden. Bewaar hem dus goed, dan kunt u later dingen opzoeken en nog eens nalezen. En over alles wat u niet duidelijk vindt, kunt u de consulent van de afdeling Werk, Inkomen en Zorg (de afdeling WIZ) om uitleg vragen.

Heeft u vragen over zaken als wonen, zorg voor uzelf of voor een ander, het huishouden of iets anders waar u zelf niet uitkomt? Dan kunt u contact opnemen met het Sociaal Wijkteam Velsen. Deze deskundige mensen denken met u mee, komen naar u toe (als u dat wilt), en zoeken samen met u naar een oplossing.

Wij hopen dat deze brochure verheldert wat de gemeente voor u kan betekenen en wat u daarvoor moet doen.

# Inhoudsopgave

<b>Algemeen</b>	<b>4</b>
De Participatiewet	5
Uw rechten en plichten	6
Overige regelingen	7
<b>Werk</b>	<b>9</b>
Zoeken naar werk	10
Hulp bij het vinden van werk	11
<b>Inkomen</b>	<b>13</b>
Bijstand voor het levensonderhoud	14
Gezamenlijke huishouding en woning	15
Inkomsten	16
Het Rof en het wijzigingsformulier	17
Vermogen	18
Vakantieregels	19
Beslag en terugvordering	20
Inlichtingenplicht en fraude	20
Het huisbezoek	21
Maatregelen	22
Boete	22
<b>Zorg</b>	<b>23</b>
Bijzondere bijstand	24
Individuele inkomenstoelage	26
Minimaregelingen	26
Schuldhelpverlening	27
Wet Maatschappelijke ondersteuning	28
<b>Diversen</b>	<b>30</b>
Bezwaarschriften en klachten	31
Huisregels	32
Bereikbaarheid Werk, Inkomen en Zorg	33
Belangrijke adressen	34

## **Algemeen**

- **De Participatiewet**
- **Uw rechten en plichten**
- **Overige regelingen**

# De Participatiewet

## Participatiewet

De Participatiewet voegt de Wet werk en bijstand, de Wet sociale werkvoorziening en de Wajong samen vanaf 1 januari 2015. Met de Participatiewet is er één regeling voor iedereen die extra hulp nodig heeft om aan het werk te komen.

## Werk staat voorop

De Participatiewet stelt werk boven uitkering. Dat wil zeggen dat u zo snel als mogelijk zelf in uw levensonderhoud moet voorzien door het vinden van betaald werk. Als dat nodig is, zal IJmond Werkt! u helpen met het vinden van werk. Hebt u tijdens het zoeken naar werk niet voldoende inkomen, dan kunt u een uitkering krijgen. Die uitkering is tijdelijk en een aanvulling op het eigen inkomen.

In de Participatiewet komen een aantal nieuwe en aangepaste termen, maatregelen en voorzieningen voor. Dit zijn onder andere:

- De kostendelersnorm;
- De individuele inkomenstoelage;
- Strengere maatregelen bij het niet nakomen van de verplichtingen;
- De tegenprestatie;
- De langdurigheidstoelage en de categoriale bijzondere bijstand verdwijnen.

## Rechten en plichten

Zoals u ziet kunt u hulp van de gemeente verwachten. Maar daar staat tegenover dat u vooral zelf aan de slag moet om deze hulp zo kort als mogelijk te laten duren.

Kortom: u hebt rechten en plichten. Deze brochure laat u zien wat de gemeente voor u kan doen en wat u zelf kunt en moet doen. In de volgende onderdelen vertellen wij u hier meer over. Een overzicht van uw rechten en plichten treft u aan op de volgende pagina. Uw aanspraak op hulp bij de afdeling WIZ is niet vrijblijvend. U zult zich aan de voorschriften moeten houden. De afdeling WIZ controleert dit en zal maatregelen nemen als u de regels niet nakomt.

## Werk, inkomen, zorg

Met deze drie begrippen kan de dienstverlening van de afdeling WIZ worden samengevat. Samen met u wordt gekeken wat voor u de kortste weg is naar werk. Waar mogelijk wordt u werk aangeboden. De (tijdelijke) uitkering staat er garant voor dat u in uw bestaan kunt voorzien. De Participatiewet is er voor het dagelijkse levensonderhoud, zoals eten, drinken, huur, energie, verzekeringen, en dergelijke. Als u (onverwacht) voor extra uitgaven komt te staan, kunt u een beroep doen op de bijzondere bijstand.

Bij zorg kunt u denken aan verwijzing naar gespecialiseerde instellingen, aan hulp bij het aanpakken van schulden en aan voorzieningen voor gehandicapten.

In deze brochure wordt een aantal belangrijke onderwerpen besproken.

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de afdeling Werk, Inkomen en Zorg (zie pagina 34).

# Uw rechten en plichten

## Wat zijn uw rechten?

### Service

- een dagelijks telefonisch spreekuur tussen 9.00 en 12.00;
- een professionele benadering, met respect, begrip en rekening houdend met uw persoonlijke situatie;
- zo nodig verwijzing naar andere instanties.

### Informatie

- begrijpelijke en volledige informatie;
- uitleg over wat u moet weten en wat wij van u verwachten.

## Uw rechten

- het aanvragen van een uitkering of bepaalde dienstverlening;
- iemand bij het gesprek meenemen om te helpen;
- op een open en juiste wijze geholpen worden;
- toelichting op een genomen besluit en een herbeoordeling bij mogelijke onjuistheid;
- privacy;
- indien van een klacht over hoe er met u als cliënt wordt omgegaan;
- In bezwaar gaan tegen een besluit.

## Wat zijn uw plichten?

### Vorbereiding

- u bereidt zich goed voor op een gesprek;
- u hebt bij een gesprek de documenten die nodig zijn bij de hand;
- u vult toegezonden formulieren thuis alvast in;
- u belt tijdig als u een afspraak niet na kunt komen en u vermeldt de reden.

### Uw plichten

- u geeft alle wijzigingen zo spoedig mogelijk door aan de afdeling WIZ;
- u houdt zich aan gemaakte afspraken;
- u komt alle opgelegde verplichtingen na;
- u houdt zich aan de huisregels van gemeente Velsen;
- u behandelt de medewerkers van de afdeling WIZ met respect.

## Voorliggende voorzieningen

Uitkeringen van de gemeente, zoals een uitkering op grond van de IOAW of de Participatiewet, zijn een laatste vangnet. Dit betekent dat u alleen recht heeft op een uitkering als uw andere inkomsten lager zijn dan de voor u geldende norm, en u nergens anders aanspraak op kunt maken. Deze andere inkomsten zijn een zogenaamde ‘voorliggende voorziening’, wat betekent dat zij vóór de bijstand komen. Ontvangt u een voorliggende voorziening, dan heeft u mogelijk minder of geen recht op bijstand. De meest voorkomende voorliggende voorzieningen zijn:

- inkomsten uit arbeid in loondienst, zelfstandig werk of een (partner)pensioen;
- een uitkering van het UWV of een andere instantie, zoals een WW-, ziektewet, WAJONG of arbeidsongeschiktheidsuitkering;
- alimentatie en overige bijdragen in de kosten die u of een minderjarig kind ontvangt of kosten die door een ander voor u worden voldaan;
- studiefinanciering;
- heffingskortingen van de Belastingdienst.

De regels omtrent voorliggende voorzieningen zijn uitgebreid en complex, en niet alle voorliggende voorzieningen kunnen hier worden behandeld. Uw consulent zal daarom door u ontvangen inkomsten beoordelen.

## Overige regelingen

**De meeste onderdelen van deze brochure gaan over de Participatiewet. Maar er zijn nog meer regelingen voor mensen met een (te) laag inkomen waarvoor u bij de afdeling WIZ terecht kunt, zoals de IOAW, de IOAZ, de Bbz en de kwijtschelding van gemeentelijke heffingen. Op deze bladzijde geven we daar een korte uitleg over.**

### IOAW

U kunt in aanmerking komen voor een IOAW-uitkering als u na uw 50e verjaardag werkloos bent geraakt. Na uw WW- of WGA-uitkering die u van het UWV ontvangt, kunt u mogelijk een IOAW-uitkering krijgen. De IOAW-uitkering is een aanvulling op uw (gezins)inkomen tot bijstandsniveau. U krijgt de uitkering op basis van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW).

Inkomsten van u en uw eventuele partner worden verrekend met de uitkering indien zij betrekking hebben op arbeid. Een uitzondering hierop is als u inkomen ontvangt dat voortkomt uit een ontslagvergoeding die uw toenmalige werkgever aan u heeft uitbetaald en deze is ondergebracht in een stamrecht of hiermee een lijfrente is aangekocht. Dan zal dit buiten beschouwing worden gelaten. Ook als deze periodiek wordt uitgekeerd. Voorwaarde is wel dat u de vrije keuze had hoe u de ontslagvergoeding wilde besteden.

**Binnen de IOAW zal er geen vermogensvaststelling plaatsvinden, uw vermogen wordt buiten beschouwing gelaten. Dit geldt ook voor vermogen in een eigen woning.**

## **IOAZ**

De Wet inkomensvoorziening voor oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen voorziet in het levensonderhoud van ex-zelfstandigen die hun bedrijf na hun 55e hebben beëindigd. De IOAZ voorziet in een minimum inkomen en voor het opgebouwde vermogen gelden aparte regels. Neem hierover contact op met de afdeling WIZ voordat u uw bedrijf beëindigt!

## **Bbz**

Het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen is er voor startende, gevestigde en beëindigende zelfstandigen. Er is zowel inkomensondersteuning voor de bestaanskosten mogelijk als steun voor investeringen. U dient als inwoner van Velsen een Bbz-aanvraag in bij de gemeente Velsen. Het onderdeel is echter uitbesteed aan de gemeente Haarlem.

Vraag naar de voorwaarden.

## **Gemeentelijke belastingen en heffingen**

Het is mogelijk om gehele of gedeeltelijke kwijtschelding van de gemeentelijke belastingen en heffing te krijgen. Hou hierbij rekening dat voor kwijtschelding andere wet- en regelgeving van toepassing zijn. Daarnaast worden er bij kwijtschelding afwijkende vermogensnormen gehanteerd dan de vermogensnormen in de Participatiewet. Voor meer informatie zie hieronder.

## **Informatie en aanvragen**

Voor al deze regelingen kunt u terecht bij de afdeling WIZ. Zie voor adressen, telefoonnummers en spreekuurtijden pagina 34.

Veel informatie vindt u ook op de website van de gemeente Velsen. Ga naar [www.velsen.nl](http://www.velsen.nl). Bij zoektermen kan gezocht worden op belastingen, uitkeringen en toeslagen.

Voorwaarden kwijtschelding en downloaden van een aanvraagformulier: <https://www.velsen.nl/producten/kwijtschelding-gemeentelijke-belastingen>.



## **WERK**

**-Zoeken naar werk**

**-Hulp bij het vinden van werk**

## Zoeken naar werk

**Als u een uitkering ingevolge de Participatiewet of IOAW/IOAZ ontvangt, is dat tijdelijk. U moet er alles aan doen om zo snel mogelijk uw eigen inkomen te verdienen. Aan het recht op uitkering zijn arbeidsverplichtingen verbonden waaraan u moet voldoen.**

### Actief zoeken naar werk

De arbeidsverplichting houdt in dat u er alles aan moet doen om zo snel mogelijk een baan te vinden. U bent dus verplicht om actief werk te zoeken en te solliciteren. Bewijsstukken zoals inschrijvingen bij uitzendbureaus en kopieën van sollicitatiebrieven dient u dus goed te bewaren. In de IJmond ondersteunt IJmond Werkt! u bij het zoeken naar werk.

### Elk soort werk?

De arbeidsverplichting houdt niet alleen in dat u er alles aan moet doen om zo snel mogelijk werk te vinden. De verplichting houdt tevens in dat u elk soort werk dient te aanvaarden. Omdat het belangrijk is dat u zelf uw inkomen verdient, moet u elke kans pakken die voor u ligt en verder kijken dan alleen werk dat past bij uw ervaring of opleiding.

### Inschrijving via [werk.nl](http://werk.nl)

Zodra u werkloos bent moet u zich via [werk.nl](http://werk.nl) inschrijven bij het UWV Werkbedrijf als werkzoekende. Tevens kunt u uw uitkering aanvragen via [werk.nl](http://werk.nl). U wordt uitgenodigd voor een intakegesprek/voorlichtingsgesprek bij IJmond Werkt! en de gemeente. IJmond Werkt! zoekt vervolgens samen met u naar werk. De gemeente bepaalt of u recht op een uitkering heeft.

### Maatregel

Als u aan het werk kunt en dit gaat door uw toedoen niet door, dan kan uw uitkering verlaagd worden met een maatregel. Dat is ook het geval als u niet voldoende uw best doet om werk te vinden. Zie voor meer informatie pagina 22.

# Hulp bij het vinden van werk

**Soms lukt het niet om zelf werk te vinden. De gemeente helpt u dan bij het vinden van werk. Bijvoorbeeld door het aanbieden van een sollicitatietraining of een werkstage. Uitgangspunt bij de keuze voor deze hulp is de kortste weg naar werk. U bent verplicht hieraan mee te werken. En: uw eigen verantwoordelijkheid staat altijd voorop.**

## Regionale samenwerking: IJmond Werkt!

De gemeente Velsen werkt op het gebied van werk in IJmond Werkt! samen met de gemeenten Beverwijk en Heemskerk. Zodra u een bijstandsuitkering aanvraagt, zal IJmond Werkt! samen met u zoeken naar uw kortste weg naar werk. Mogelijkheden die IJmond Werkt! u kan bieden zijn onder meer deelname aan een sollicitatietraining, werkstage of het opdoen van specifieke vaardigheden. IJmond Werkt! beschikt over een netwerk van werkgevers waar u betaald of met behoud van uitkering aan de slag kunt. Ook kan het nodig zijn dat u meewerkt aan een belastbaarheidsonderzoek of aan scholing.

## Plan van aanpak

U gaat in ieder geval een plan van aanpak maken. Dit is een verplichting vanuit de wet.

In dit plan staat beschreven welke stappen u moet en gaat nemen om op korte termijn betaald werk te vinden. IJmond Werkt! ondersteunt u bij het maken van het plan.

## Zoektermijn en scholingsplicht jongeren

Als u jonger bent dan 27 jaar, dan geldt er een wachttijd van vier weken. Tijdens deze wachttijd dient u actief op zoek te gaan naar werk. Hierna kunt u uw aanvraag via [werk.nl](http://werk.nl) afronden. De uitkering wordt pas toegekend als de gemeente vindt dat u voldoende uw best heeft gedaan om werk te vinden. Als u met studiefinanciering naar school kunt, komt u niet in aanmerking voor een uitkering. Als u jonger bent dan 27 jaar komt u niet in aanmerking voor inkomstenvrijlating (zie kopje hieronder). Ook mag u niet langdurig met behoud van uitkering werken in een participatiebaan.

## Alleenstaande ouder

Bent u alleenstaande ouder en hebt u een kind onder de vijf jaar? U kunt dan vrijstelling van de arbeidsplicht aanvragen. Deze wordt alleen toegekend als u naar school gaat of voldoet aan de re-integratieplicht. IJmond Werkt! ondersteunt u bij het kiezen van de juiste opleiding of re-integratietraject en met het maken van een plan van aanpak voor de toekomst.

## Inkomstenvrijlating

Als u aan het werk gaat kan een gedeelte van de inkomsten vrijgelaten worden. Dat betekent dat deze tot een bepaald bedrag niet in mindering gebracht wordt op uw uitkering. De reguliere inkomstenvrijlating duurt zes maanden. De aanvullende inkomstenvrijlating voor alleenstaande ouders met een kind onder de 12 jaar duurt 30 maanden. Het is de bedoeling dat u in deze periode meer werk vindt zodat u geen uitkering meer nodig hebt.

## Loonkostensubsidie

Als u door lichamelijke of psychische klachten minder productief bent dan uw directe collega's, dan kan uw werkgever in aanmerking komen voor loonkostensubsidie. Dat betekent dat hij u niet het minimumloon hoeft te betalen. Hij betaalt u voor het werk dat u doet. Van de gemeente ontvangt hij dan een loonkostensubsidie dat uw loon aanvult tot het minimumloon. U ontvangt dan het volledige minimumloon. Het UWV stelt vast of u tot de doelgroep behoort en hoeveel u zou kunnen verdienen. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met IJmond Werkt!

## Tegenprestatie

In de Participatiewet is de tegenprestatie opgenomen. Als u (tijdelijk) niet in staat bent om te werken, dan kijkt IJmond Werkt! en/of de gemeente welke andere mogelijkheden er voor u zijn om actief mee te doen in de samenleving. Aan u kan gevraagd worden tijdelijk onbetaald werk te verrichten naar vermogen. U bent verplicht om daaraan mee te werken. Er wordt samen met u gezocht naar een geschikte plek om de tegenprestatie te verrichten.

## Vrijwilligerswerk

Vrijwilligerswerk is vaak een opstap naar betaald werk. Door vrijwilligerswerk te doen doet u mee in de maatschappij en doet u vaardigheden op. Ook leert u mensen kennen die u kunnen helpen bij het vinden van werk, bijvoorbeeld door u te vertellen over vrijgekomen banen. Of door hun werkgever te vertellen dat u beschikbaar bent voor werk. U moet aan uw werkcoach doorgeven dat u vrijwilligerswerk verricht. U heeft daarvoor namelijk toestemming nodig. Betaald werk gaat altijd voor.

## Onkostenvergoeding

Vrijwilligerswerk is onbetaald werk. Soms krijgt u een onkostenvergoeding. Deze vergoeding moet u opgeven bij de afdeling WIZ. Zolang de hoogte van de vergoeding onder het wettelijke maximum ligt, wordt deze niet als inkomen gezien. De vergoeding heeft dan geen invloed op de hoogte van uw uitkering. Het maximum bedrag wordt wettelijk bepaald.

## Kinderopvang

Als u tijdens het vinden van werk of tijdens uw werk kinderopvang nodig hebt, krijgt u te maken met de Wet kinderopvang die door de belastingdienst wordt uitgevoerd. Deze wet stelt de verantwoordelijkheid van de ouder centraal. U sluit zelf een overeenkomst met de kinderopvang of het gastouderbureau. U ontvangt elke maand een rekening en betaalt deze zelf. De belastingdienst, de werkgever en in een aantal gevallen de gemeente, dragen bij in de kosten van de kinderopvang. Deze tegemoetkomingen moet u zelf aanvragen. De tegemoetkoming van het rijk vraagt u aan bij de belastingdienst, die de bijdrage in maandelijkse termijnen op uw rekening stort. De tegemoetkoming van de gemeente vraagt u aan bij de afdeling WIZ.

## **Inkomen**

- **Bijstand voor het levensonderhoud**
- **Gezamenlijke huishouding en woning**
- **Inkomsten**
- **Het Rof en het wijzigingsformulier**
- **Vermogen**
- **Vakantieregels**
- **Beslag en terugvordering**
- **Inlichtingenplicht en fraude**
- **Het huisbezoek**
- **Maatregelen**
- **Boete**

## Bijstand voor het levensonderhoud

**De Participatiewet kent twee soorten bijstand: algemene bijstand voor het dagelijkse levensonderhoud en bijzondere bijstand voor noodzakelijke extra kosten. Hier treft u informatie over het onderdeel algemene bijstand aan. U moet daarbij denken aan de kosten waar iedereen voor staat, zoals eten en drinken, woonkosten en energielasten, kleding en schoenen, reserveringen en (verzekerings-)premies. Aan de bijzondere bijstand wordt verderop in deze brochure aandacht besteed.**

### De hoogte van de uitkering

Met algemene bijstand bent u verzekerd van een bestaansminimum. De hoogte van de bijstand hangt af van uw situatie zoals uw leeftijd, de woonsituatie en uw leefsituatie (bent u alleenstaand, gehuwd of samenwonend). Ook de inwoning van of bij anderen met wie u de kosten kunt delen is van invloed op de hoogte van de bijstand. In de beschikking waarin de bijstand aan u is toegekend staat de hoogte van uw uitkering. Deze treft u ook aan op de specificatie die u elke maand ontvangt. Maandelijks wordt de vakantietoeslag gereserveerd. U ontvangt deze toeslag in juni of bij beëindiging van uw uitkering. Als u nog een bedrag moet terugbetalen aan de gemeente of aan een beslaglegger, wordt uw vakantietoeslag daarmee verrekend. De actuele bijstandsnormen kunt u vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/bijstand/vraag-en-antwoord/wat-is-de-bijstandsnorm>.

### De betaling

De bijstand wordt achteraf per maand op uw bankrekening bijgeschreven. Denkt u er aan dat u van de uitkering in de loop van de maand een aantal vaste lasten moet kunnen betalen, zoals huur, energie en de premie van de zorgverzekering. Verder adviseren wij u geld te reserveren voor incidentele uitgaven zoals kleding en meubilair.

### Inkomsten worden gekort

De bijstand is altijd een aanvulling op uw eigen inkomsten zoals loon, uitkering of alimentatie. U moet die inkomsten maandelijks vermelden op het Rof of het wijzigingsformulier. U dient bewijsstukken bij te voegen. Soms is er een vrijlating (zie de hoofdstukken "Hulp bij het vinden van werk" en "Inkomsten").

### Wanneer geen recht meer op bijstand?

Zodra uw totale inkomsten hoger zijn dan de hoogte van de bijstandsnorm hebt u geen recht meer. Maar er zijn nog meer redenen waarom de bijstand kan worden beëindigd zoals samenwoning, een vermogen, verhuizing naar een andere gemeente en het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.

# Gezamenlijke huishouding en woning

**Eén van de zaken waarover u de afdeling WIZ altijd volledig op de hoogte moet houden is uw woon- en leefsituatie. Voor de hoogte van de uitkering is het van belang te weten of u alleenstaand bent of dat u op enige wijze de kosten kunt delen. Dat is niet alleen zo als u een kostganger, onderhuurder of inwonende meerderjarige kinderen hebt, maar ook als u een partner hebt.**

## Gezamenlijke huishouding

Een gezamenlijke huishouding houdt in dat u samen met een andere persoon op één adres woont en u financieel (of op een andere manier) zorg draagt voor elkaar. Als u met iemand een gezamenlijke huishouding voert, houdt de afdeling WIZ rekening met de inkomsten van beide partners. Of er sprake is van een gezamenlijke huishouding is afhankelijk van de feitelijke situatie en zal zo nodig door de afdeling WIZ worden onderzocht. Een huisbezoek kan van dat onderzoek deel uitmaken.

## Kostendelersnorm

Wanneer u een woning deelt met één of meer volwassenen (meerpersoonshuishouden), wordt uw bijstandsuitkering daarop aangepast. Hoe meer personen van 21 jaar of ouder in uw woning, hoe lager uw bijstandsuitkering. De reden hiervoor is dat als er meer personen in één woning wonen, zij de woonkosten kunnen delen. Dit heet de kostendelersnorm.

## Meerpersoonshuishouden

De kostendelersnorm geldt voor volwassenen die samen een woning delen. Dit heet een meerpersoonshuishouden. Dit kan bijvoorbeeld een gezin zijn met één of twee ouders en één of meer inwonende meerderjarige kinderen. Er kan ook nog een inwonende (groot)ouder bij horen, een broer of zus, neef of nicht. Maar dit geldt ook voor de partner van één van de bewoners.

Voor de kostendelersnorm maakt het niet uit of u getrouwd bent en of u familie bent van elkaar. Het maakt ook niet uit waarom u samen een woning deelt. De voordelen van woningdelen staan los van de redenen waarom u samenwoont. Daarom geldt voor bijna alle meerpersoonshuishoudens de kostendelersnorm.

## Wie telt er wel en niet mee voor de kostendelersnorm?

Als u een partner heeft, tellen bij de kostendelersnorm de inkomsten en het vermogen van u en uw partner mee voor uw recht op een uitkering. De inkomsten en het vermogen van andere huisgenoten tellen niet mee. De huisgenoten zelf tellen wel mee voor de hoogte van uw uitkering.

Uitzonderingen:

- jongeren tot 21 jaar;
- kamerhuurders met een commercieel huurcontract (en die een commerciële huurprijs betalen);
- studenten die een opleiding volgen die recht kan geven op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten;
- studenten die een Beroeps Begeleidende Leerweg volgen (BBL-studenten).

## Inlichtingenplicht

Als de samenstelling van het huishouden verandert, dan kan dat gevolgen hebben voor iedereen binnen het huishouden. Iedereen die onder de kostendelersnorm valt, moet deze wijziging aan de gemeente doorgeven. Ook een gezamenlijke huishouding moet u direct melden. Doet u dat niet dan loopt u grote risico's. Als de afdeling WIZ namelijk vaststelt dat u geheel of gedeeltelijk onterecht een uitkering ontvangt, wordt deze verlaagd of stopgezet en wordt de te veel betaalde bijstand (bruto) van u teruggevorderd. Er kan zelfs een boete worden opgelegd. Het is dus belangrijk dat alle wijzigingen tijdig worden doorgegeven.

## Inkomsten

**Wanneer u naast de uitkering van de gemeente Velsen andere inkomsten heeft (zoals inkomsten uit arbeid of alimentatie), dient de afdeling WIZ deze inkomsten te verrekenen met uw uitkering. Als u inkomsten hebt, moet u ons dat vertellen. Dat geldt ook voor geld dat u verdient met bijvoorbeeld klusjes. Deze inkomsten moet u ook opgeven bij de belastingdienst.**

### Inkomsten worden gekort

Opgegeven inkomsten worden van uw bijstand afgetrokken. Dat gebeurt meestal door verrekening met de uitkering over de maand na de maand waarop de inkomsten betrekking hebben. Doordat de inkomsten pas achteraf kunnen worden verrekend, kan het gebeuren dat bij eventuele beëindiging van de bijstand er nog inkomsten moeten worden verrekend. Houd er dus rekening mee dat soms nog een bedrag van u wordt teruggevorderd.

### Gedeeltelijke vrijlating van het inkomen

Gedurende ten hoogste zes maanden wordt bij personen van 27 jaar en ouder, 25% van het inkomen uit arbeid vrijgelaten met een wettelijk maximum. Een alleenstaande ouder met een kind jonger dan 12 jaar kan daarna een aanvullende vrijlating van het inkomen uit arbeid krijgen. Deze aanvullende inkomstenvrijlating is 12,5% van uw inkomen uit arbeid met een wettelijk maximum en kan ten hoogste 30 maanden duren. Deze vrijlating stopt in elk geval als uw jongste kind 12 jaar wordt.

### Verborgene inkomsten en zwart werk

Als u geld verdient en u vertelt het ons niet, dan hebt u zogenaamde verborgen inkomsten. Als u, of uw werkgever, uw inkomsten niet opgeeft bij de Belastingdienst, is er sprake van zwart werk. U en uw werkgever zijn dan strafbaar. Bij vermoeden van verborgen inkomsten doet de afdeling WIZ meteen onderzoek.

### Bruto terugbetalen

Als u inderdaad verborgen inkomsten hebt, ontvangt u dus onterecht een uitkering. Die te veel betaalde uitkering wordt teruggevorderd. De eventueel te veel betaalde bijstand over voorgaande jaren wordt bruto teruggevorderd. De gemeente heeft namelijk over uw uitkering belasting betaald. Ook kan de uitkering worden beëindigd.



## Algemene heffingskorting Belastingdienst

Zodra u een uitkering heeft aangevraagd moet u nagaan of u in aanmerking kunt komen voor heffingskortingen. Dat is belangrijk omdat wij de heffingskortingen in mindering moeten brengen op de bijstand. Zorg daarom dat u deze tijdig aanvraagt bij de Belastingdienst. Dit kunt u doen via [www.Belastingdienst.nl](http://www.Belastingdienst.nl). De heffingskorting moet worden toegepast op de baan waarin het meest verdiend wordt. Daarvoor moet u bij de betreffende werkgever een loonbelastingverklaring ingediend worden. Als de heffingskorting niet volledig kan worden toegepast op de baan, wordt het resterende bedrag aan het einde van het jaar via de uitkering aan u uitbetaald.

## Overige heffingskortingen

Ook de meeste overige heffingskortingen van de belastingdienst gaan van de bijstand af. U moet deze zelf aanvragen bij de Belastingdienst. U kunt daarbij verzoeken om een voorlopige teruggave. Loonheffingskorting wordt alleen toegepast op de hoogste bron van inkomsten (arbeid/pensioen/uitkering) naast de uitkering.

## Middelen en verantwoorde giften

Alle geldbedragen die u ontvangt worden in beginsel in aanmerking genomen als middelen. Hierop zijn diverse uitzonderingen, zoals bijvoorbeeld huur- en zorgtoeslag, kinderbijslag en kindgebonden budget.

Ook geldbedragen die u van andere personen ontvangt worden in beginsel in aanmerking genomen als middelen. Hier zijn eveneens diverse uitzonderingen op, bijvoorbeeld als het een gift betreft die voldoet aan de voorwaarden die door de gemeente worden gesteld. Dit dient te allen tijde worden beoordeeld door uw consulent van de afdeling WIZ.

Wanneer u contant geld stort op uw rekening, wordt dit tot uw middelen (inkomsten of vermogen) gerekend tenzij u kunt aantonen dat u kort daarvoor te veel geld heeft opgenomen om uw vaste lasten nog te kunnen betalen en daarom geld moet terugstorten. Indien u anderszins contant geld ontvangt (ongeacht of u het op uw rekening stort) dient u dit altijd te melden aan de afdeling WIZ. Doet u dit niet, dan riskeert u een boete.

## Het Rof en het wijzigingsformulier

**Als uitkeringsgerechtigde moet u direct opgave doen van uw inkomsten en van wijzigingen in uw omstandigheden die van invloed kunnen zijn op uw uitkering. Ook als u van plan bent naar het buitenland te gaan moet u dat opgeven. Om u daarbij te helpen zijn er twee formulieren: het Rof en het wijzigingsformulier.**

### Het Rof

Rof is de afkorting van het Rechtmatigheidsonderzoeksformulier. Dit is het formulier dat een groep cliënten van de afdeling WIZ elke maand ontvangt en moet terugsturen. Het gaat hier om cliënten met wisselende inkomsten en cliënten die nog geen zes maanden een uitkering hebben. Wanneer er na een half jaar nog steeds geen inkomsten zijn, dan is er vrijstelling van de Rofverplichting.

## Inleverplicht

U moet het Rof elke maand invullen en ondertekend terugsturen of inleveren, ook als er geen wijzigingen zijn. Op het formulier staat op welke datum het formulier terug moet zijn bij de afdeling WIZ. Onvolledig ingevulde formulieren worden teruggestuurd. Dat geldt ook als de gevraagde bewijsstukken niet zijn bijgevoegd.

Inleveren van het Rof kan op verschillende manieren:

1. per post;
2. in de brievenbus van het stadhuis, Dudokplein 1, IJmuiden;
3. afgifte aan de balie van het stadhuis. U kunt dan om een ontvangstbevestiging vragen.

## Gevolgen te laat inleveren

Als u het Rof te laat of niet volledig ingevuld inlevert, dan wordt eerst een herinnering gestuurd dat het Rof nog niet ontvangen is. Als het Rof daarna niet ingeleverd wordt, wordt de uitkering later of in zijn geheel niet uitbetaald. En is het Rof aan het eind van de maand nog niet ontvangen, dan wordt uw uitkering beëindigd met alle gevolgen van dien, zoals het terugvorderen van uw uitkering van voorgaande maand.

## Het wijzigingsformulier

Als u geen Rof hoeft in te leveren, wordt u daarover schriftelijk geïnformeerd. U blijft echter verplicht om elke wijziging in uw situatie onmiddellijk door te geven. Daarvoor kunt u het wijzigingsformulier gebruiken. Dat krijgt u elke maand toegezonden, maar u hoeft het alleen maar in te vullen en tijdig op te sturen als er daadwerkelijk iets bij u verandert.

Let op: u blijft zelf verantwoordelijk om op tijd de juiste gegevens te verstrekken. Als u dat niet doet kan dat gevolgen hebben.

## Vermogen

**De bijstandsuitkering is altijd een aanvulling op uw eigen middelen. Het begrip middelen moet ruim worden opgevat. Daar vallen naast maandelijkse inkomsten uit bijvoorbeeld arbeid ook andere uitkeringen, alimentatie en uw bezittingen onder. U moet daarbij in de eerste plaats denken aan spaargeld, uw banksaldo, aandelen of andere aanspraken op geld. Maar het kan ook gaan om waardevolle eigendommen zoals antiek meubilair, sieraden, verzamelingen of een auto. Mocht u vermogen hebben boven het wettelijk maximum dan bestaat er géén recht op uitkering. Een eigen huis of andere bezittingen in het buitenland worden eveneens als vermogen gezien.**

## Vrijlatingen

Voor uw eigen vermogen gelden voor de Participatiewet vrijlatingen. Rente uit vrijgelaten vermogen blijft vrij; dat geldt ook voor het vermogen dat u van uw uitkering spaart. Onder bepaalde voorwaarden worden schulden op het vermogen in mindering gebracht.

Voor het vermogen dat gebonden is in de woning geldt een extra vrijlating. Pas wanneer na toepassing van deze vrijlating nog een bedrag aan in de woning gebonden vermogen resteert, wordt de algemene bijstand verstrekt bij wijze van geldlening, waarbij eventueel een hypotheek- of pandrecht wordt gevestigd.

Als u algemene bijstand aanvraagt, wordt het vermogen éénmalig vastgesteld. Als er sprake is van vermogenstoename tijdens de bijstandsverlening zal het resterende vrij te laten vermogen opnieuw worden bepaald. Aan de hand van de vermogenstoename zal er beoordeeld worden of de uitkering ongewijzigd voortgezet kan worden of dat het recht op bijstand moet worden ingetrokken. Een vermogenstoename wordt getoetst aan het vastgestelde resterende vrij te laten vermogen dat bij aanvang van uw uitkering is bepaald. De vraag of het bij aanvang vastgestelde vermogen nog aanwezig is, is hierbij niet meer aan de orde. Eventuele nieuwe schulden worden bij een vermogenstoename ook niet meegenomen. De schulden zijn enkel van belang bij de berekening van het beginvermogen.

## Inlichtingenplicht en controle

Het is uw plicht om alle vormen van vermogen waarover u beschikt aan de gemeente op te geven. Dat geldt ook voor tussentijdse veranderingen. En u moet van al uw vermogensbestanddelen bewijsstukken kunnen overleggen. De afdeling WIZ beschikt over mogelijkheden om dit te controleren. Bijvoorbeeld bij het Inlichtingenbureau dat onder andere beschikt over de gegevens van de belastingdienst. Als blijkt dat u vermogen hebt verzwegen heeft u mogelijk onterecht uitkering ontvangen. De te veel betaalde uitkering wordt bruto (dat is inclusief de door de gemeente afgedragen premies en belasting) van u teruggevorderd. En - afhankelijk van de hoogte van het verzwegen bedrag - wordt een boete opgelegd of wordt aangifte van fraude gedaan.

## Vakantieregels

Als u een uitkering van de gemeente ontvangt, kunt u gewoon met vakantie gaan. Daarvoor gelden wel regels. Die zijn er niet voor niets. Volgens de wet hebt u geen recht op uitkering als u langer dan de wettelijk vastgestelde vakantieperiode in het buitenland verblijft. Die periode is: niet langer dan vier weken aaneengesloten, en niet langer dan vier weken per kalenderjaar. De reden van het verblijf buiten Nederland is daarbij op zichzelf niet van belang.

## Tijdig opgeven

U bent verplicht de afdeling WIZ tijdig (dat is tenminste vier weken van tevoren) in te lichten over uw verblijf in het buitenland. U kunt dat het best schriftelijk doen door een briefje te sturen of het tijdig op het maandelijkse Rof of wijzigingsformulier te vermelden. U dient dit ook in overeenstemming met IJmond Werkt! te doen. Na terugkeer dient u zich onmiddellijk weer te melden. U loopt anders de kans dat de uitkering niet of niet tijdig wordt uitbetaald. De meldingsplicht geldt ook voor langdurige vakantie in Nederland. De afdeling WIZ moet immers wel kunnen controleren of u aan de voorwaarden van de wet blijft voldoen.

## Gevolgen

De uitkering wordt na de toegestane periode in het buitenland beëindigd. Meldt u zich te laat terug dan betekent dit dat u opnieuw een uitkering moet aanvragen en dat u enige tijd geen geld ontvangt. Als u uw verblijf buiten de gemeente in het geheel niet hebt gemeld en de afdeling WIZ komt daar later achter, dan wordt uw recht op bijstand herzien en wordt de te veel betaalde uitkering van u teruggevorderd. Daarnaast zullen wij bekijken of uw ongeoorloofde afwezigheid reden is om een maatregel of een boete op te leggen, wat betekent dat de uitkering voor een bepaalde periode wordt verlaagd.

# Beslag en terugvordering

**Wanneer u schulden heeft, is het de bedoeling dat deze worden afgelost. Een deurwaarder kan beslag leggen op uw uitkering. Schulden bij de gemeente Velsen worden maandelijks verrekend met uw uitkering. De volgorde van aflossing wordt bepaald door de preferentie van de vordering.**

## Beslag

Als er sprake is van schulden bij instanties, dan kunnen de instanties beslag leggen op uw uitkering. Er wordt dan maandelijks een bedrag ingehouden op uw uitkering. Hierbij wordt rekening gehouden met de beslagvrije voet (90% van uw basishoofdsom inclusief vakantiegeld). De beslagvrije voet is het inkomen waar u altijd over kunt blijven beschikken. Uw vakantiegeld valt ook onder beslag.

## Terugvordering

Om verschillende redenen kunt u ten onrechte een uitkering hebben ontvangen. De te veel ontvangen uitkering wordt van u teruggevorderd. Ook hierop is de beslagvrije voet van toepassing. Wordt er geen uitkering meer ontvangen, dan wordt er aan de hand van uw financiële situatie een betalingsregeling getroffen. Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting kan beslag gelegd worden op uw inkomen bij bijvoorbeeld uw werkgever.

## Inlichtingenplicht en fraude

**De bijstand is alleen bedoeld voor hen die daar daadwerkelijk recht op hebben. U bent verplicht de afdeling WIZ volledig in te lichten over alles wat van belang is voor het recht op uitkering. Dat betekent onder andere dat u volledig inzicht moet geven in uw vermogen, alle inkomsten moet opgeven en ook elke wijziging in uw woon- en samenlevingssituatie moet melden. U moet meewerken aan onderzoeken van de afdeling WIZ en gevraagde bewijsstukken tijdig overleggen.**

## Informatie en controle

De afdeling WIZ vindt het heel belangrijk om fraude te voorkomen. Daarom informeren we u zo goed mogelijk over uw rechten en plichten. Alle door u verstrekte gegevens worden gecontroleerd. En wij verwachten van u dat u uit eigen beweging alle nodige informatie tijdig doorgeeft.

## Het fraudeonderzoek

Op allerlei manieren krijgt de afdeling WIZ signalen binnen die worden vergeleken met de bij ons bekende gegevens. Bronnen zijn onder andere het Inlichtingenbureau, de afdeling Burgerzaken, het UWV en de belastingdienst. Maar het kan ook gaan om (al dan niet anonieme) tips. Al deze signalen worden bekeken en als dat nodig is doen gespecialiseerde consultants nader onderzoek. Huisbezoek kan daar onderdeel van uitmaken (zie pagina 21).

## Meldpunt Fraude

Wanneer inwoners menen dat er ondanks alle controles toch nog misbruik van de bijstand in onze gemeente plaatsvindt dan kan dat schriftelijk (anoniem of niet) worden gemeld bij de afdeling WIZ, Postbus 168, 1970 AD IJmuiden. Dat kan ook via de email. Alle informatie wordt discreet behandeld. Het e-mailadres is: meldpuntfraude@velsen.nl

## Het huisbezoek

**Een huisbezoek is één van de onderzoeksmiddelen van de afdeling WIZ. Zo'n bezoek kan zowel nodig zijn bij mensen die net een uitkering hebben aangevraagd als bij mensen die al (langer) een uitkering hebben. Huisbezoeken vinden vaak onaangekondigd plaats.**

## Vormen van huisbezoek

In de volgende situaties kan een huisbezoek worden afgelegd.

- als dienstverlening; u bent om medische of sociale redenen niet in staat naar het stadhuis te komen;
- voor het vaststellen van de noodzaak van aangevraagde bijzondere bijstand;
- ter controle van uw woon- of leefsituatie.

## De regels

U bent verplicht alle inlichtingen te geven die nodig zijn om het recht op de uitkering vast te stellen. De afdeling WIZ moet dat kunnen controleren. Een huisbezoek is één van de controlemiddelen. Een huisbezoek is een ingrijpende vorm van controle. De gemeente gaat hier pas toe over als de benodigde gegevens niet op een andere manier kunnen worden gevonden. Bij een huisbezoek gelden verder samengevat de volgende regels:

- de consulent van de afdeling WIZ moet zich legitimeren en de reden van zijn bezoek melden;
- voor het binnentreden van de woning door de consulent is de toestemming van de bewoners nodig.

## Gevolgen weigering

U kunt een huisbezoek weigeren maar als de afdeling WIZ redenen heeft om te twifelen of u rechtmatig een uitkering ontvangt of aanvraagt, kan deze weigering gevolgen hebben. In het uiterste geval wordt de bijstand beëindigd omdat uw recht daarop niet (langer) kan worden vastgesteld, of uw aanvraag wordt niet in behandeling genomen.

# Maatregelen

**Een maatregel is een tijdelijke verlaging van de uitkering. Als u niet aan uw verplichtingen voldoet hebt u geen of minder recht op een uitkering.**

## Voorbeelden

Enkele voorbeelden waarbij een maatregel kan worden opgelegd:

- u vraagt een uitkering aan nadat u zelf ontslag heeft genomen;
- u bent door eigen schuld ontslagen;
- u hebt niet actief gesolliciteerd;
- u hebt niet meegewerkt aan scholing die uw kans op werk vergroot;
- u hebt werk geweigerd;
- u bent niet verschenen op een oproep in het kader van arbeidsinschakeling;
- u hebt door eigen toedoen inkomsten misgelopen. Bijvoorbeeld als u een uitkering bij het UWV te laat heeft aangevraagd.

## Hoogte en duur van een maatregel

De hoogte van de maatregel hangt af van wat er gebeurd is, in hoeverre u daar schuld aan had en uw persoonlijke situatie. De hoogte van de maatregel varieert van minimaal 10% van uw uitkeringsnorm tot uw volledige uitkering. De periode bedraagt in ieder geval één maand. Afhankelijk van de situatie kan de afdeling WIZ deze periode verlengen.

## Herhaling

Als u zich binnen 12 maanden opnieuw verwijtbaar gedraagt dan krijgt u weer een maatregel opgelegd. Dit kan gevolgen hebben voor de duur en de hoogte van de op te leggen maatregel. Als u zich verwijtbaar blijft gedragen, kan de afdeling WIZ voor langere tijd uw uitkering verlagen of zelfs weigeren.

## Boete

**Wanneer u niet tijdig of onjuiste informatie verstrekt en hierdoor ten onrechte uitkering heeft ontvangen, wordt het te veel verstrekte van u teruggevorderd. Daarnaast kan een boete worden opgelegd.**

## Voorbeelden

Enkele voorbeelden waarbij een boete kan worden opgelegd:

- u bent langer dan toegestaan op vakantie gegaan;
- u geeft uw inkomsten niet (volledig) op;
- u bent uw inlichtingenplicht niet (volledig) nagekomen.

## Hoogte van de boete

Bij de hoogte van de boete wordt gekeken naar de verwijtbaarheid, dat wil zeggen in hoeverre de gedraging u is aan te rekenen. Ook wordt rekening gehouden met uw draagkracht. De hoogte van de boete wordt niet hoger vastgesteld dan u binnen redelijke tijd kunt voldoen.

## **ZORG**

- **Bijzondere bijstand**
- **De individuele inkomenstoeslag**
- **Minimaregelingen**
- **Schuldhelpverlening**
- **Wet maatschappelijke ondersteuning**

## Bijzondere bijstand

**De naam zegt het al een beetje: bijzondere bijstand is er voor bijzondere kosten. Dat zijn incidentele kosten die u niet uit uw eigen inkomen kunt betalen. En om meteen maar een misverstand uit de wereld te helpen, de bijzondere bijstand is er niet alleen voor de cliënten van de afdeling WIZ. Ook mensen met een inkomen uit werk of pensioen kunnen in aanmerking komen voor bijzondere bijstand.**

### De kosten moeten noodzakelijk zijn

De bijzondere bijstand vergoedt alleen noodzakelijke kosten. Het moet gaan om extra kosten die u moet maken om een 'normaal' leven te kunnen leiden.

### Er is geen andere vergoeding

U krijgt alleen bijzondere bijstand als er geen andere vergoedingen mogelijk zijn. Dat worden voorliggende voorzieningen genoemd. Voorbeelden van voorliggende voorzieningen zijn: de studiefinanciering, de huurtoeslag, de Wet maatschappelijke ondersteuning en de zorgverzekering.

Als u door eigen keuze of eigen toedoen geen gebruik maakt van zo'n voorliggende voorziening, dan kunnen de kosten niet via de bijzondere bijstand alsnog worden vergoed!

### Zorgverzekering

Wij adviseren u om naast de basiszorgverzekering ook een aanvullend pakket te kiezen waarin tenminste fysiotherapie is opgenomen en een tandartsverzekering. Voor het eigen risico kunt u geen beroep doen op de bijzondere bijstand. Als u bij Zilveren Kruis Achmea (ZKA) verzekerd bent, kunt u gebruik maken van een korting op de premie. Deze korting vraagt u aan bij de afdeling WIZ. Een aanvraagformulier kunt u opvragen of via de website van de gemeente Velsen thuis afdrukken.

De voorwaarden zijn:

- u hebt een inkomen tot 130% van het minimum ;
- gaat akkoord met een vast pakket aanvullende verzekeringen (optimaal aanvullend 1 i.c.m. aanvullend tand 1 of optimaal aanvullend 2 i.c.m. aanvullend tand 1 of optimaal aanvullend 3 i.c.m. aanvullend tand 2);
- geen vrijwillig eigen risico;

### U kunt de kosten niet zelf betalen

Bijzondere bijstand is er voor iedereen, maar er zijn wel voorwaarden. Als uw inkomen toereikend is of als uw vermogen hoger is dan vastgestelde grenzen, hebt u geen recht. U kunt de bijzondere kosten dan zelf betalen. Hoe hoog die inkomens- en vermogensgrenzen zijn, hangt af van uw situatie.

### Duurzame gebruiksgoederen

Noodzakelijke aanschaf en vervanging van huisraad (bv. meubels, koelkast, wasmachine) moet u normaal uit uw eigen inkomen betalen. Dat kan door te sparen of door gespreide betaling (lening). Maar hebt u al tenminste drie jaar een inkomen op het minimum, dan kunt u voor een deel van de kosten bijzondere bijstand krijgen.



## De voorwaarden

Voor alle bijzondere bijstand geldt het volgende: u hebt een inkomen tot 110% van het bijstandsniveau. Daarnaast moet u de kosten aantonen.

## Hoe aanvragen

Een aanvraagformulier kunt u telefonisch opvragen. U kunt het ook downloaden van de website van de gemeente. U krijgt dan tevens informatie over de voorwaarden en de verdere procedure. Zie voor de telefonische bereikbaarheid pagina 34.

Een aanvraag wordt pas in behandeling genomen als deze volledig is ingevuld, ondertekend en voorzien van de gevraagde bewijsstukken.

Voor de bijstand geldt de regel: eerst aanvragen, dan pas aanschaffen. Kunt u daar in een noodsituatie niet op wachten, overleg dan eerst met de consulent van de afdeling WIZ.

## De bijzondere bijstand in het kort

Samengevat zijn de voorwaarden voor de bijzondere bijstand:

1. er zijn (extra) kosten;
2. die kosten zijn in uw situatie noodzakelijk;
3. de kosten zijn het gevolg van bijzondere omstandigheden (van medische of sociale aard);
4. u kunt de kosten niet zelf betalen.

## Voorbeelden van bijzondere kosten

- bril of contactlenzen;
- duurzame gebruiksgoederen (bv. koelkast of meubilair);
- eigen bijdragen voor een aantal medische kosten;
- meerkosten maaltijdvoorziening;
- hoge woonkosten.

NB. Er zijn veel andere kosten die ook vergoed kunnen worden; het zijn dus slechts voorbeelden.

Op de website [www.berekenuwrecht.nl](http://www.berekenuwrecht.nl) kunt u zelf nagaan voor welke bijzondere bijstand u in aanmerking kunt komen.

Kijk voor meer informatie ook eens op <https://velsen.startpuntgeldzaken.nl>.

# De individuele inkomenstoelage

**Deze toeslag is bedoeld voor mensen die langdurig van een laag inkomen rond moeten komen zonder uitzicht op verbetering. Dit is een extraatje dat u eens per jaar kunt krijgen als u tussen de 21 en de pensioengerechtigde leeftijd bent.**

## Voorwaarden individuele inkomenstoelage

U moet al tenminste 36 maanden een inkomen op het minimum hebben. Onder het minimum wordt de bijstandsnorm verstaan die in uw situatie van toepassing is.

## Geen uitzicht op inkomensverbetering

Er moet beoordeeld worden of er sprake is van enig “zicht op inkomensverbetering”. Daarvoor moeten we kijken naar de individuele omstandigheden van het geval. Bij elke aanvraag wordt gekeken naar de krachten en bekwaamheden van de aanvrager en naar de inspanningen die worden verricht om tot inkomensverbetering te komen. Alleen als er geen zicht is op inkomensverbetering, dan is er recht op de individuele inkomenstoelage.

## Hoe aanvragen

Een aanvraagformulier kunt u telefonisch opvragen. U kunt het ook downloaden van de website van de gemeente. U krijgt dan tevens informatie over de voorwaarden en de verdere procedure. Zie voor de telefonische bereikbaarheid pagina 34.

Een aanvraag wordt pas in behandeling genomen als deze volledig is ingevuld en ondertekend en voorzien van de gevraagde bewijsstukken.

## Minimaregelingen

**In het onderdeel Bijzondere bijstand wordt uitleg gegeven over de mogelijkheden die deze regeling in het algemeen biedt. De gemeente Velsen heeft daarnaast enkele speciale regelingen die zijn bedoeld als extra ondersteuning voor inwoners met een laag inkomen.**

## Sociaal culturele activiteiten

Dit is een bijdrage voor maatschappelijke activiteiten. Dat kan van alles zijn. Bijvoorbeeld: lidmaatschap van een club, een dagje uit of een cursus die u leuk vindt.

## Extra toeslag voor kinderen

Voor kinderen tussen 4 en 18 jaar kan een extra bedrag per jaar worden aangevraagd. Dit is bedoeld voor actieve deelname aan sport of aan cultuur.

## Indirecte schoolkosten

Ouders met kinderen tot 18 jaar op het voortgezet onderwijs kunnen deze tegemoetkoming aanvragen voor kosten die u elders niet vergoed krijgt. Het gaat om kosten als ouderbijdrage, schoolactiviteiten en bijkomende kosten (tas, schrijfgerei, papier). Extra: voor kinderen op het voortgezet onderwijs kunt u tevens bijzondere bijstand voor de aanschaf van een computer krijgen.

## De voorwaarden

Voor al deze regelingen geldt het volgende: u hebt een inkomen tot 110% van het voor u geldende bijstandsniveau. U moet de kosten kunnen aantonen.

## Hoe aanvragen

Als u denkt dat u recht hebt op deze tegemoetkomingen dan kunt u die aanvragen bij de afdeling WIZ. Een aanvraagformulier kunt u telefonisch opvragen. U krijgt dan tevens informatie over de voorwaarden en de verdere procedure. Zie voor de telefonische bereikbaarheid pagina 34.

## Toeslagen belastingdienst

Bij de belastingdienst kunt u belangrijke aanvullingen op uw inkomen aanvragen; de toeslagen. De zorgtoeslag draagt bij in de premies voor de zorgverzekering. De huurtoeslag is vervanger van de huursubsidie. Aanvraagformulieren vraagt u op bij de belastingtelefoon op nummer 0800-0543 of via [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl).

## Schuldhulpverlening

**Het is geen leuk onderwerp, er wordt niet veel over gepraat en schulden kunnen een gevoel van schaamte geven. Lukt het niet om op eigen kracht uit de financiële problemen te komen? Bent u bijvoorbeeld niet meer in staat om uw rekeningen te betalen, wacht dan niet te lang en zoek tijdig hulp. U bent niet de enige die schulden heeft.**

## Hulp zoeken

U kunt zich telefonisch aanmelden voor schuldhulpverlening bij de gemeente (tijdens werkdagen, tussen 9:00 en 12:00 uur). U zult ook een gesprek moeten hebben met een maatschappelijk werker van Socius Maatschappelijk-Dienstverleners. Deze beoordeelt of verdere begeleiding nodig is.

Wat kunt u van de gemeente verwachten? Eén ding in ieder geval niet; geld. Wel kan de gemeente u adviezen geven over hoe u zelf uw problemen kunt oplossen. Indien dit niet mogelijk is, kunt u mogelijk in aanmerking komen voor een traject schuldhulpverlening.

## Wat is een traject schuldhulpverlening?

Schuldhulpverlening is een vorm van hulp die geboden wordt aan mensen die op financieel gebied in de zorgen zijn geraakt. Onder bepaalde voorwaarden worden zij geholpen met het oplossen van deze schulden. Het voorkomen van schulden (preventie) speelt ook een belangrijke rol.

## Vormen schuldhulpverlening

Mocht er sprake zijn van een schuldensituatie waarbij u er zelf niet meer uitkomt, dan kan de gemeente een aantal vormen van schuldhulpverlening bieden. De bedoeling is iemand binnen een periode van drie jaar zelf uit de schulden te laten komen. De gemeente biedt u één keer deze kans. Het treffen van een schuldregeling met schuldeisers wordt uitgevoerd door PLANgroep. Gedurende de hulpverlening dient u alle financiële ruimte in het inkomen te benutten om de schulden af te lossen en na een periode van minstens drie jaar wordt er door de schuldeisers finale kwijting verleend, u kunt opnieuw een schuldenvrij leven leiden. Dit wordt een schone lei genoemd.

De twee belangrijkste vormen van schuldregelingen zijn de minnelijke schuldregeling en de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP).

## Budgetbeheer/beschermingsbewind

Om door de gemeente geholpen te worden is de voorwaarde op het moment van toelating dat cliënten budgetbeheer/ financieel beheer krijgen of bewindvoering. Dit is om te voorkomen dat er nieuwe schulden worden gemaakt. Bovenstaande is een vorm van hulpverlening, waarbij hulp wordt geboden bij het beheer van uw inkomen. Dit gebeurt door een professionele organisatie. Uiteindelijk ontvangt u na het doorbetalen van alle vaste lasten, maandelijks/wekelijks een vast bedrag voor levensonderhoud.

## Meer weten?

Mocht u vragen hebben dan kunt u telefonisch contact opnemen met één van onze medewerkers tussen 9.00 en 12.00 uur (telefoon 0255 567200/14 0255).

## Wet maatschappelijke ondersteuning

**De Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) is bedoeld voor mensen die door chronische ziekte, een lichamelijke, psychische of psychosociale beperking niet goed kunnen meedoen in de samenleving. De gemeente kan onder andere ondersteuning bieden bij het voeren van een huishouden en bij het vervoer naar bijvoorbeeld familie en vrienden.**

## Wat kan de gemeente voor u betekenen?

Als u in het dagelijks leven beperkingen ervaart waardoor u zich niet goed kunt red- den of waardoor u niet goed kunt meedoen, kunt u bij de gemeente een Wmo-verzoek indienen. Na dit Wmo-verzoek zal de gemeente contact met u opnemen en vaak zal er een huisbezoek (gesprek) plaatsvinden.

Het doel van dit gesprek is om samen te bepalen welke problemen u ervaart in het dagelijks leven en wat u wilt bereiken. Vervolgens is het belangrijk na te denken over wat u zelf en uw naasten kunnen doen om de situatie te verbeteren. De Wmo-consu- lent bekijkt ook samen met u of er voorzieningen zijn in de gemeente waar u gebruik van kunt maken. Denk bijvoorbeeld aan het buurthuis, mantelzorgondersteuning of een maaltijdservice. Schieten deze voorzieningen tekort en zijn uw eigen moge- lijkheden ook niet genoeg om het gewenste resultaat te bereiken, dat bekijkt de Wmo- consulent samen met u of een voorziening op maat een uitkomst biedt. Een voorbeeld daarvan kan zijn hulp bij het huishouden.

## Hoe meldt u zich aan?

Als u een gesprek wilt met een Wmo-consulent, kunt u zich daarvoor melden via een Wmo-verzoek. Het Wmo-verzoek vindt u in het digitaal loket:

- via [www.velsen.nl](http://www.velsen.nl);
- in de zoekbalk Wmo-verzoek typen;
- klikken op Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo);
- u kunt direct een Wmo-verzoekformulier downloaden.

Ook kunt u bellen met het Klant Contact Centrum. Telefoonnummer 0255-567200. U kunt vragen of zij een Wmo-verzoekformulier toesturen. Daarnaast kunt u het formulier zelf ophalen in het gemeentehuis aan de balie. Zie voor openingstijden pagina 34.

## Vorbereiden op het gesprek

U kunt iemand uit familie- of kenniskring bij het gesprek aanwezig laten zijn; immers, twee horen meer dan één. U kunt zich ook voorbereiden op het gesprek aan de hand van de volgende vragen:

- welke problemen ervaart u?
- wat hebt u zelf al gedaan om het probleem op te lossen?
- welke (financiële) middelen kunt u inzetten?
- zijn er mensen in uw omgeving die u kunnen helpen?

## Eigen bijdrage

Voor veel hulp en ondersteuning moet u een eigen bijdrage betalen. Hoe hoog die is, weet de gemeente niet, omdat die geen inzage heeft in uw inkomen. De gemeente meldt u aan bij het CAK, die uw eigen bijdrage berekent en u daar bericht over stuurt.

## **Diversen**

- **Bezwaarschriften en klachten**
- **Huisregels**
- **Bereikbaarheid Werk, Inkomen en Zorg**
- **Belangrijke adressen**

# Bezwaarschriften en klachten

**Tegen beslissingen over uw uitkering of de daaraan verbonden voorwaarden kunt u bezwaar maken. Hieronder leggen we uit hoe dat gaat. Het is natuurlijk het beste als u er samen met uw consulent uitkomt. Vraag hem of haar eerst uitleg over de genomen beslissing voor u een bezwaarschrift indient. U leest ook hoe u een klacht kunt indienen over de manier waarop u bent behandeld.**

## Het bezwaarschrift

Als er een beslissing over uw uitkering wordt genomen, ontvangt u altijd een beschikking. Als u het daarmee niet eens bent, kunt u binnen zes weken na de datum van de beslissing een bezwaarschrift indienen. Een gemotiveerd bezwaarschrift kunt u richten aan het college van Burgemeester en Wethouders van Velsen, Postbus 465, 1970 AL IJmuiden.

Een via email ingediend bezwaarschrift wordt niet in behandeling genomen. Wel hebt u de mogelijkheid om via de website van de gemeente Velsen een bezwaarschrift in te dienen ([www.velsen.nl](http://www.velsen.nl) in zoekopdracht 'bezwaar' typen en onder het kopje bezwaar vindt u hoe u online bezwaar kunt maken).

## Hoe wordt het bezwaar behandeld?

U wordt uitgenodigd om uw bezwaar nader toe te lichten. Het college neemt een besluit op uw bezwaar en hiervan ontvangt u schriftelijk bericht.

## Voorlopige voorziening

Als u in de periode dat uw bezwaar wordt behandeld meent over onvoldoende bestaansmiddelen te beschikken, kunt u een voorlopige voorziening vragen. Dat doet u bij de president van de Rechtbank, sector bestuursrecht, Postbus 956, 2003 RZ Haarlem.

## In beroep bij de rechter

Als u het niet eens bent met de beslissing op uw bezwaarschrift, kunt u in beroep gaan bij de Rechtbank te Haarlem. Het adres staat op de beschikking die u naar aanleiding van uw bezwaarschrift krijgt.

## Een klacht indienen

U mag van de medewerkers van de afdeling WIZ verwachten dat deze u zakelijk en met respect te woord staan. Als u niet tevreden bent over de behandeling praat dat dan uit met de consulent. Lukt dat niet dan kunt u een klacht indienen.

## De klachtenprocedure

Een klacht dient u schriftelijk in. Stuur uw brief naar het college van B&W t.a.v. de klachtencoördinator, Postbus 465, 1970 AL IJmuiden. Indien er aanleiding is krijgt u de gelegenheid om uw klacht mondeling toe te lichten. U ontvangt altijd schriftelijk bericht over de uitspraak op uw klacht. Bent u het niet eens met die uitspraak dan kunt u uw klacht vervolgens voorleggen aan de Nationale Ombudsman te Den Haag.

Meer informatie vindt u op de website van de gemeente Velsen. Ga naar [www.velsen.nl](http://www.velsen.nl) – in de zoekbalk 'klacht indienen' typen, kopje 'klacht indienen'.

# Huisregels

In het stadhuis van Velsen geldt een huishoudelijk reglement. Iedere bezoeker van het stadhuis die zich gedraagt in strijd met deze regels kan de toegang worden ontzegd. De volledige tekst ligt ter inzage bij de publieksbalie. Samengevat luiden die regels als volgt.

## Respect

- wij gaan respectvol met elkaar om;
- ga respectvol om met gemeentelijke en andermans eigendommen.

## Uw gedrag

- schelden, schreeuwen, spugen, dreigende of discriminerende taal, intimiderend gedrag en fysiek geweld accepteren wij niet;
- u bent andere bezoekers niet tot last;
- bel niet op luide toon en voer geen telefoongesprekken aan de balie of in de spreekkamer.

## Roken, alcohol, drugs

- het is niet toegestaan te roken, alcohol en/of drugs te gebruiken.

## Skates en boards

- skaten, steppen of skeeleren is binnen niet toegestaan.

## Dieren

- huisdieren dienen buiten te blijven, met uitzondering van de hulp- en geleidehond.

- Bij overtreding van onze huisregels kan u de toegang tot het gebouw worden ontzegd.
- Bezoekers zonder geldige reden tot aanwezigheid verzoeken wij het gebouw te verlaten.
- Wij doen altijd aangifte van strafbaar gedrag en verhalen schade op de dader.



# Bereikbaarheid Werk, Inkomen en Zorg

**Medewerkers van de gemeente willen u zo goed mogelijk helpen. Daarom zijn er regels opgesteld over de tijden waarop ze bereikbaar zijn voor u. Deze tijden zijn hieronder vermeld. Buiten deze tijden kunt u hen dus niet bereiken.**

U wordt altijd eerst te woord gestaan door een medewerker van het Klant Contact Centrum (KCC). Deze kan u vaak voldoende helpen. Als het nodig is wordt u doorverbonden met een van de medewerkers van de afdeling WIZ. Houd als u belt zoveel mogelijk gegevens bij de hand.

Neem bij een bezoek een geldig paspoort of een geldige identiteitskaart mee, of een geldige verblijfsvergunning.

## Werk, Inkomen en Zorg (140255)

Werk, uitkeringen, kwijtscheldingen belastingen, bijzondere bijstand en Wmo




Klant Contact Centrum bereikbaarheid dagelijks: 9.00 - 17.00 uur

Consulenten bereikbaarheid dagelijks: 9.00 - 12.00 uur

- Nieuwe aanvragen en lopende uitkeringen
- Bijzondere bijstand
- Inburgering en sociale activering
- Schuldhulpverlening  
Op afspraak. U belt 140255 en u wordt teruggebeld om een afspraak te maken voor een intakegesprek.
- Administratie Wmo dagelijks bereikbaar tussen 9.00 – 12.00 uur

# Belangrijke adressen

## Afdeling Werk, Inkomen en Zorg

 Dudokplein 1, IJmuiden  
 Postbus 168  
1970 AD IJmuiden  
 140255

Openingstijden: van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur  
Op donderdagavond tot 20.00 uur

@ [wiz@velsen.nl](mailto:wiz@velsen.nl)  
@ [meldpuntfraude@velsen.nl](mailto:meldpuntfraude@velsen.nl)  
 [www.velsen.nl](http://www.velsen.nl)  
 [www.berekenuwrecht.nl](http://www.berekenuwrecht.nl)  
 [www.geldkompasvelsen.nl](http://www.geldkompasvelsen.nl)

## IJmond Werkt!




 Stationplein 48a  
1948 LC Beverwijk  
 0251-279000  
 [www.werk.nl](http://www.werk.nl)

## Het Loket Velsen, voor wonen, welzijn en zorg/ Socius

Hier kunt u informatie en advies inwinnen bij onder meer:


- Cliëntenraad Velsen WIZ(06-20294234)
- Sociaal raadsliden  
([www.socius-md.nl](http://www.socius-md.nl))  
Spreekuren op telefonische afspraak
- MEE, voor mensen met een handicap of een chronische ziekte ([www.mee.nl](http://www.mee.nl))
- Ouderen adviseurs
- Stichting mantelzorg
- De formulierenbrigade

De formulierenbrigade helpt mensen met een laag inkomen bij het invullen van aanvragen en vergoedingen en/of kwijtscheldingen. Ook gaan zij na of u wel al uw rechten benut.

 Plein 1945 nr. 10  
1971 GA IJmuiden  
 088-8876900  
@ [info@socius-md.nl](mailto:info@socius-md.nl)  
 [www.socius-md.nl](http://www.socius-md.nl)

## Sociaal Wijkteam Velsen

Een steuntje in de rug van iemand dichtbij

 088-8876970  
@ [contact@swtvelsen.nl](mailto:contact@swtvelsen.nl)

## Vluchtelingenwerk

 Plein 1945 nr. 10  
1971 GA IJmuiden  
 0255-522822  
@ [velsen@vwnwh.nl](mailto:velsen@vwnwh.nl)  
 [www.vluchtelingenwerk.nl](http://www.vluchtelingenwerk.nl)

## Juridisch loket

Voor alle juridische vragen.

 0900-8020 (25 cent per minuut)  
 [www.juridischloket.nl](http://www.juridischloket.nl)



Deze brochure is met zorg samengesteld. Het is echter onmogelijk om volledig te zijn. Aan de inhoud kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

Deze teksten mogen niet worden overgenomen, verveelvoudigd of gebruikt worden zonder schriftelijke toestemming van gemeente Velsen

Februari 2017